

«Принято»
Общим собранием
МАДОУ д/с № 68
Протокол № 8
от «12» октября 2020 г.



«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ д/с № 68
В.П. Махова
«12» октября 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда

муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города
Калининграда
детского сада № 68

г. Калининград

1. Общие положения

- 1.1. Экспертная комиссия МАДОУ д/с № 68 формируется из представителей всех категорий персонала ДОУ (административно – управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего) для распределения стимулирующей части фонда оплаты труда МАДОУ д/с № 68, в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения. В состав комиссии могут входить наиболее опытные и пользующиеся авторитетом воспитатели, специалисты, представители младшего обслуживающего персонала, родители.
- 1.2. Состав комиссии в количестве 5 человек избирается открытым голосованием на собрании трудового коллектива. Результаты голосования вносятся в протокол собрания трудового коллектива.
- 1.3. Состав комиссии заверяется приказом заведующего МАДОУ д/с № 68.

2. Организация работы экспертной комиссии

2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Заседания инициируются председателем экспертной комиссии, представителем трудового коллектива учреждения. Заседания являются правомочными, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

2.2. Экспертная комиссия рассматривает представленные комиссии материалы по участию и результативности профессиональной деятельности работников учреждения, в соответствии с критериями Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

2.3. На основе представленных документов комиссия устанавливает для каждого работника количество оценочных баллов в пределах диапазона баллов, предусмотренных в Критериях.

2.4. По результатам рассмотрения представленных документов на каждого работника оформляется итоговый оценочный лист за подписью членов комиссии, принимавших участие в заседании. Решение комиссии оформляется протоколом, который заверяется подписями всех членов комиссии, присутствующих на заседании.

2.5. Экспертная комиссия обязана ознакомить работников с итоговым оценочным листом. В течение одного дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности их профессиональной деятельности по установленным критериям руководителю учреждения. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.

2.6. На основании произведенного экспертной группой расчета, с обоснованием и ознакомлением работника с итоговым оценочным листом, по

решению Экспертной комиссии, устанавливаются персональные размеры выплат работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда, исходя из его установленного размера, на следующий период времени.

2.7. Конкретный размер выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда каждому работнику оформляется приказом по МАДОУ д/с № 68.

2.8. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.