

Принято  
педагогическим советом  
МАДОУ д/с № 68  
Протокол № 2  
от «30» августа 2022 г



«Утверждаю»  
Заведующий МАДОУ д/с № 68  
Т.В. Дьячкова  
«30» августа 2022 г

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о дополнительной общеразвивающей программе

### муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 68

г. Калининград

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», уставом МАДОУ д/с № 68 (далее – детский сад).

1.2. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, процедуре утверждения дополнительных общеразвивающих программ.

## **2. Разработка дополнительных общеразвивающих программ**

2.1. Разработка и утверждение дополнительных общеразвивающих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дошкольного учреждения на основе примерных, типовых или адаптированных программ.

2.3. Дополнительная общеразвивающая программа может быть единой для нескольких работающих в данном дошкольном учреждении педагогов или индивидуальной.

2.4. Дополнительная общеразвивающая программа может быть технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленности.

## **3. Структура дополнительной общеразвивающей программы.**

3.1. Структура дополнительной общеразвивающей программы включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист,
- Пояснительную записку,
- Содержание программы,
- Материально-техническое и методическое обеспечение,
- Календарный учебный график.

3.2. Титульный лист содержит:

- Наименование образовательного учреждения,

- Грифы обсуждения и утверждения дополнительной общеразвивающей программы,
- Название дополнительной общеразвивающей программы, её направленность;
- Объём дополнительной общеразвивающей программы,
- Сведения о педагоге-составителе дополнительной общеразвивающей программы,
- Год разработки.

3.3. Пояснительная записка – в разделе указывается нормативно-правовые документы, на основе которых строится программа; отражается новизна и актуальность;

3.4. Содержание программы содержит цели и задачи программы; формы и режим занятий; ожидаемые результаты, календарно-тематический план по возрастам, объём программы, сведения о темах и распределении занятий по разделам темы, их программное содержание, а так же систему мониторинга.

3.5. Раздел «Материально-техническое и методическое обеспечение обеспечения» включает оборудование для занятий и используемую педагогом литературу, в том числе и электронные материалы.

3.6. Календарный учебный график реализации дополнительной общеразвивающей программы, включает в себя *содержание, возраст*: количество групп, начало и окончание учебного года, *продолжительность учебного года*: всего учебных недель, продолжительность рабочей недели, количество ОД, время ОД, недельная образовательная нагрузка, объём годовой образовательной нагрузки, сроки проведения мониторинга.

#### **4. Введение дополнительной общеразвивающей программы в образовательный процесс**

4.1. Разработанная дополнительная общеразвивающая программа анализируется заместителем заведующего по воспитательно-методической работе на предмет соответствия программы учебному плану образовательного учреждения.

4.2. После этого дополнительная общеразвивающая программа рассматривается на заседании педагогического совета на предмет ее соответствия требованиям содержания программы.

4.3. Решение педагогического совета отражается в протоколе заседания (решение о принятии или доработке дополнительных общеразвивающих программ), при положительном заключении на титульном листе ставится гриф: «Рассмотрена и одобрена на педагогическом совете МАДОУ д/с № 68, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_».

4.4. После рассмотрения и решения педагогического совета, дополнительную общеразвивающую программу утверждает заведующий образовательного учреждения приказом, ставит гриф утверждения на титульном листе. На титульном листе ставится гриф «Утверждаю» Заведующий МАДОУ д/с № 68. Подпись, расшифровка подписи. Дата утверждения.

4.5. Заведующим образовательного учреждения издаётся приказ об утверждении дополнительной общеразвивающей программы на новый учебный год.

4.6. Один экземпляр утверждённой дополнительной общеразвивающей программы хранится в документации дошкольного учреждения, второй экземпляр имеется у педагога для осуществления учебного процесса.

4.7. Заместителем заведующего образовательного учреждения ведётся периодический контроль реализации и выполнения дополнительной общеразвивающей программы.