



«Утверждаю»
Заведующий МАДОУ д/с № 68
Т.В. Дьячкова
Приказ № ____-0
от 29 августа 2024 г.

**Годовой план работы
муниципального автономного
дошкольного
образовательного учреждения
города Калининграда
детского сада № 68
на 2024 – 2025 учебный год**

Принят на заседании
педагогического совета.
Протокол от «29» августа 2024 г., № 1

г. Калининград

Задачи на 2024 – 2025 учебный год:

- Сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников.
- Развивать социально-коммуникативные навыки (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности) у дошкольников с ОВЗ в процессе игровой деятельности.
- Совершенствовать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, используя современные методы и технологии.

I. Работа с кадрами Повышение квалификации

№	Ф.И.О.	Должность
1	Головченко О.А.	Воспитатель
2	Шеша И.Л.	Воспитатель
3	Пашков А.С.	Инструктор по физической культуре
4	Головченко О.А. Фесюн А.Ю. Пашков А.С.	Курсы ОВЗ

Аттестация

№	Ф.И.О.	Должность	Категория
1	Пашков А.С.	Инструктор по физкультуре	высшая
2	Джигун А.А.	Музыкальный руководитель	высшая
3	Головченко О.А.	воспитатель	первая
4	Шеша И.Л.	воспитатель	высшая
5	Майборода М.И.	воспитатель	высшая

II. Организационно-педагогическая работа Советы педагогов

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	1.1. Рассмотрение и принятие годового плана работы МАДОУ на 2024 - 2025 уч. г. 1.2. Итоги летней оздоровительной работы в 2024 г.	30.08.	Заведующий Зам.зав.
2.	2. Сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников. 2.1. Анализ работы по физическому развитию в ДОУ. 2.2. Презентация проекта «Мы играем в городки» 2.3. Презентация проекта «Кинетические сказки»	ноябрь	Зам.зав. Пашков А.С. Головченко О.А.
3.	3. Развивать социально-коммуникативные навыки (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности) у дошкольников с ОВЗ в процессе игровой деятельности. 3.1. Создание условий для развития социально-коммуникативных навыков у детей с ОВЗ. 3.2. Презентация проекта «Радуга эмоций» 3.3. Презентация проекта «В гостях у сказки» 3.4. Презентация проекта «Путешествие в страну мультипликации»	февраль	Заведующий Зам.зав. Анисимова Т.В. Кириченко Н.В. Шеша И.Л.
4.	4. Совершенствовать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир искусства и художественной деятельности, используя современные методы и	май	Заведующий Зам.зав.

технологии. 4.1. Создание условий для совершенствования творческих способностей детей. 4.2. Презентация проекта «Цветные фантазии» 4.3. Презентация проекта «Играем в оркестре вместе» 4.4. Итоги образовательной деятельности МАДОУ в 2023-2024 уч. г. 4.5. Рассмотрение и принятие плана на летний оздоровительный период 2025 г.		Майборода М.И. Джигун А.А.
--	--	-------------------------------

Тематический контроль

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Анализ работы по физическому развитию детей в ДОУ.	Октябрь - ноябрь	Заведующий Зам.зав.
2.	Создание условий для развития социально-коммуникативных навыков у детей с ОВЗ	Декабрь - январь	Заведующий Зам.зав.
3.	Создание условий для совершенствования творческих способностей детей.	Февраль - апрель	Заведующий Зам.зав.

Инновационная (проектная) деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Проект «Мы играем в городки» - подготовительная группа	Сентябрь-ноябрь	Пашков А.С., Инструктор по физической культуре
2	Проект «Кинетические сказки» в подготовительной группе	сентябрь – ноябрь	Головченко О.А., воспитатель
3	Проект «Радуга эмоций» в подготовительной группе	декабрь-февраль	Анисимова Т.В., педагог-психолог
4	Проект «В гостях у сказки» в старшей группе	декабрь - февраль	Кириченко Н.В., Фесюн А.Ю. воспитатель
5	Проект «Путешествие в страну мультипликации» в подготовительной группе	декабрь - февраль	Шеша И.Л., воспитатель
6	Проект «Цветные фантазии» в младшей группе	март-май	Майборода М.И., воспитатель
7	Проект в подготовительной группе	март-май	Джигун А.А., музыкальный руководитель

Семинары, семинары – практикумы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<i>Семинар</i> «Создание условий для двигательной активности детей в группе»	сентябрь	Пашков А.С. инструктор по физ.
2	<i>Семинар - практикум</i> «Использование кинетических сказок для работы с детьми с ОВЗ»	октябрь	Головченко О.А. воспитатель
4	<i>Мастер -класс</i> «Формирование предречевых и речевых предпосылок у неговорящих детей»	ноябрь	Галямшина Н.Ю., учитель-логопед
6	<i>Семинар – практикум</i> - «Развитие эмоциональной лексики через художественные произведения и мультипликацию»	декабрь	Шеша И.Л. воспитатель, Галямшина Н.Ю. учитель –логопед.
7	<i>Мастер-класс</i> – «Игры на развитие социально-коммуникативных навыков для дошкольников с	январь	Анисимова Т.В. педагог-психолог

	ОВЗ»		
8	Семинар – «Современные методы и технологии формирования творческих способностей, художественно-эстетического вкуса у дошкольников»	март	Майборода М.И. воспитатель
9	Мастер класс - «Шумовой оркестр»	апрель	Джигун А.А. муз. руководитель
10	Тренинг для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания»	май	Анисимова Т.В. педагог-психолог

Консультации

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	«Театрализованная деятельность, как одна из форм усвоения моральных и нравственных ценностей в работе с дошкольниками»	январь	Кириченко Н.В. воспитатель
2	Психологические особенности общения с детьми, имеющими расстройство аутистического спектра.	октябрь	Анисимова Т.В. педагог-психолог
3	По запросам педагогов	В теч. года	Галямшина Н.Ю., учитель-логопед
4	По запросам педагогов	в теч. года	Зам. Зав., Дудкина Ж.Г.

Открытые занятия и коллективные просмотры

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Открытое занятие по 1 годовой задаче в подготовительной группе	октябрь	Шеша И.Л.
2	Открытое занятие по 2 годовой задаче в средней группе	январь	Кириченко Н.В.
3	Открытое занятие по 2 годовой задаче в младшей группе	февраль	Головченко О.А.
4	Открытое занятие по 3 годовой задаче в группе	апрель	Майборода М.И.

Предметно-развивающая среда

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Пополнение уголков физкультуры.	В течение года	Зам. Зав. , воспитатели
2	Обновление и пополнение игровых уголков.	В течении года	Зам. Зав.
3	Систематизация и замена пособий в методическом кабинете.	В течении года	Зам зав

Выставки, смотры – конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Смотр готовности к учебному году.	Август	Заведующий, Зам.зав.
2	Выставка совместного рисунка «Осенний вернисаж» (воспитатели + дети)	сентябрь	воспитатели
3	Оформление в группах поздравительных стендов к празднику День отца.	октябрь	воспитатели
4	Совместное творчество из природного материала «Осенняя фотозона» (дети + родители + воспитатели)	октябрь	воспитатели
5	Выставка совместного рисунка «Букет любви и	ноябрь	воспитатели

	нежности» (воспитатели + дети)		
6	Изготовление поздравительного плаката к празднику День матери «Все цветы для мамы»	ноябрь	воспитатели
7	Выставка совместного рисунка «Гуляют кошки по картинам» (воспитатели + дети)	декабрь	воспитатели
8	Конкурс творческих семейных новогодних поделок «Новогодний фейерверк ваших идей»	декабрь	Зам.зав. воспитатели
9	Выставка совместного рисунка «Парад снеговиков» (воспитатели + дети)	январь	воспитатели
10	Выставка совместного рисунка «В предчувствии весны» (воспитатели + дети)	март	воспитатели
11	Фестиваль репортажной фотографии «Семейные путешествия»	апрель	воспитатели
12	Выставка совместного рисунка «Сквозь года звенит Победа» (воспитатели + дети)	апрель	воспитатели
13	Конкурс чтецов (ко Дню Победы)	май	Воспит. подг. гр.
14	Конкурс для педагогов «Лучшее мероприятие для родителей»	май	Пед. коллектив
15	Выставка совместного рисунка «Мой край родной – тобой люблюсь» (воспитатели + дети)	май	Воспитатель
16	Смотр готовности к летнему оздоровительному периоду.	Май	Заведующий. Зам.зав.
17	Арт – фантазия (выставки детских работ к календарным праздникам и в рамках проекта)	В течение года	Воспитатели
18	Участие в региональных всероссийских, международных конкурсах (по плану организаторов)	В течение года	Пед. коллектив, дети, родители

Календарь праздников для детей

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	День знаний	1 сентября	Зам.зав.
2.	Календарные праздники, развлечения, тематические занятия: <ul style="list-style-type: none"> • Осенний бал • Новогодний маскарад • Масленица • День защитника Отечества (тем. занятие) • Международный женский день 8 Марта.. • День Победы • Выпускной 	В течение года	Зам.зав., муз. рук-ль, инстр.по физ-ре.

Традиции детского сада

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	День работников дошкольного образования	27.09	Муз.руководитель
2.	День отца	октябрь	муз.руководитель, воспитатели
3.	День Матери	ноябрь	муз.руководитель, воспитатели
4.	Честная Масленица – широкая боярыня	Февраль-март	Муз.руководитель

Работа с родителями.

1. Родительские собрания

1.1.	Групповые родительские собрания.	сентябрь, май	Зам. зав, воспитатели
1.2.	Итоговое родительское собрание	май	Заведующий ДОУ, зам. зав., воспитатели, педагоги – специалисты.

2. Анкетирование, опросы.

2.1.	Анкетирование «Сведения о родителях, оформление социального паспорта ДОУ»	сентябрь	Зам. зав, воспитатели
2.2.	«Удовлетворенность родителей работой детского сада»	Ноябрь - Апрель	Зам. зав, воспитатели
2.3.	Анкетирование в рамках подготовки к педсоветам, в помощь педагогам – специалистам.	В течение года	Зам. зав, воспитатели, педагоги – специалисты.

3. Совместное творчество детей, родителей, педагогов.

3.1.	Организация групповых досуговых мероприятий.	в течение года	Зам. зав., воспитатели.
3.2.	Организация выставок совместного творчества детей и родителей: - «Осенняя фотозона» - Выставка новогодних поделок «Новогодний фейерверк ваших идей» - фотовыставка «Семейные путешествия» - мастер-классы и консультации в рамках проектов	октябрь декабрь апрель в течении года	Воспитатели.
3.3.	Организация трудовых десантов.	в течение года	Воспитатели, завхоз

4. Организация работы родительских клубов, семинаров.

4.1.	Организация работы клуба «Первый раз – в первый класс» для родителей детей подготовительной группы	1 раз в 2 месяца	Педагог- психолог
4.2.	Организация работы клуба «Гнёздышко» для родителей детей младшей группы	1 раз в 2 месяца	Педагог- психолог
4.3.	Проведение семинаров, тренингов, педагогических гостиных для родителей всех групп. Работа с родителями в рамках проектов.	в течение года	Зам. зав., специалисты, воспитатели
4.4.	Проведение «Дня открытых дверей»	апрель	Зам. зав., воспитатели

Научно-методическая работа

1.	Организация работы творческих групп	в течении года	Зам.зав
2.	Внедрение эффективных педагогических технологий, обеспечивающих широкий выбор оптимальных средств и условий коррекции и реабилитации детей с проблемами в развитии	в течении года	Зав. ДОУ Зам.зав, педагоги – специалисты.
3	Анализ деятельности творческих групп, итоги аттестации.	май	Зав. ДОУ Зам.зав, педагоги – специалисты,

Сотрудничество

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Пролонгация договора о сотрудничестве с МОУ СОШ № 2, согласование плана взаимодействия	Сентябрь	Заведующий, психолог
2.	Областная ПМПК	В течение года	Заведующий, зам.зав.,
3	Калининградский областной детско-юношеский центр экологии, краеведения и туризма	В течение года	Зам. зав.
4	КОИРО	В течение года	Зам. зав.
5	Калининградская ЦБС детская библиотека им. Г.Х. Андерсена	В течение года	Зам. зав., воспитатели
6	Методический центр	В течении года	Зам. зав.
7	ГИБДД, МЧС (пожарная часть)	В течении года	Зам. зав., педагог доп. образования
8	Станция юного техника	В течении года	Зам. зав.

Активные формы работы с детьми

№	Форма	Ответственный
1	Ритмическая мозаика	Джигун А.А.
2	Семицветик	Воспитатели младшей и средней группы

Внутренний контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, зам.зав., завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь - ноябрь	Зам. зав., психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. зав.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость.	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, зам.зав., завхоз

Посещаемость.				
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам.зав.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации	Октябрь, февраль	Зам. зав
Проведение родительских собраний	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь, ноябрь, май	Зам.зав.
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Зам.зав.
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Зам.зав.
Организация образовательной деятельности	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Зам.зав.
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, зам. зав., психолог
Проведение оздоровительных и коррекционных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Ежемесячно	Зам.зав.

III. Система оздоровительной и коррекционной работы.

1. Психологическое сопровождение ребенка

1.1.	Диагностика когнитивно – эмоциональной сферы дошкольников.	в течение года по плану	Педагог – психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед
1.2.	Занятия по развитию эмоциональной сферы и межличностных отношений между детьми.		
1.3.	Консультации по формированию родительской компетентности как фактора нормативного развития ребёнка.		
1.4.	Тренинги, семинары-практикумы, мастер-классы.		

2. Организация режима двигательной активности детей

2.1.	Утренняя гимнастика;	постоянно	Инструктор по ФИЗО, воспитатели, педагог по хореографии
2.2.	Физкультурные занятия в зале и на улице;		
2.3.	Занятия по адаптированной физкультуре;		
2.4.	Хореография;		
2.5.	Физкультурные минутки и динамические перемены;		
2.6.	Гимнастика после сна;		
2.7.	Спортивные праздники;		
2.8.	Подвижные игры на прогулке;		
2.9.	Дни здоровья;		
2.10.	Самостоятельная двигательная деятельность в помещении и на воздухе.		

3. Оздоровительное, лечебно-профилактическое сопровождение

3.1.	Психолого - педагогическое сопровождение: - заседание ППк ДОУ; - ведение индивидуального образовательного маршрута; - индивидуальное сопровождение детей инвалидов;	в течение года по плану	Председатель ППк, члены ППк.
3.2.	- отслеживание динамики развития. Профилактические мероприятия: - комплекс АФК, гимнастика после сна; - комплекс мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа.	по плану оздоровления	Инструктор ФИЗО
3.3.	Общеукрепляющие мероприятия: - закаливание; - точечный массаж по В.И. Уманской; - подбор оптимальной одежды при различных температурах; - режим сквозного и одностороннего проветривания в течение дня; - кварцевание групп облучателями «Дезар-4»;	в течение года по плану	Воспитатели
3.4.	- световоздушные и солнечные ванны; Коррекционные мероприятия: - осмотр детей с хроническими заболеваниями; - ежегодные профилактические осмотры детей специалистами (ЛОР, хирург, окулист, стоматолог); - АФК; - индивидуальная работа с детьми на тренажерах; - соблюдение ортопедического режима; - индивидуальная работа с учителем-	в течение года по плану	Заведующий, врачи - специалисты
3.5.	дефектологом Коррекция речи: - составление речевых карт детей; - индивидуальные и подгрупповые занятия; - консультации для воспитателей; - консультации для родителей	в течение года по плану	Воспитатели Учитель-логопед

IV. Административно-хозяйственная работа

1. Развитие и укрепление материально – технической базы

1.1. Текущий ремонт оборудования на участках	Сентябрь - октябрь	Заведующая ДОУ,
1.2. Мелкий ремонт в группах, залах, коридорах	в течение года	Завхоз

2. Формирование контингента детей

2.1. Комплектование групп;	сентябрь	Зав. ДОУ
2.2. Ведение документации по посещаемости детей;	ежедневно	бухгалтер
1.3. Контроль за своевременностью родительской платы.	ежемесячно	воспитатели, гл. бухгалтер
2.4. Ведение обязательной групповой документации	сентябрь	воспитатели

3. Административная работа с кадрами

3.1. Общее собрание работников ДОУ	сентябрь, май	Зав. ДОУ
3.2. Рабочие совещания с обслуживающим персоналом.	систематически	Завхоз
3.3. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.	сентябрь, февраль, май	Завхоз, зам. зав.
3.4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.		

4. Административный контроль.

4.1. Организация питания;	Выборочно	Зав ДОУ
4.2. Ведение делопроизводства;	Ежемесячно	Зав. ДОУ.
4.3. Соблюдение пожарной безопасности;	- // -	Завхоз
4.4. Соблюдение санэпидрежима;	- // -	Завхоз
4.5. Соблюдение техники безопасности (охрана труда);	- // -	Завхоз
4.6. Выполнение графиков работы и норм труда.	постоянно	Зав. ДОУ, зам. зав, завхоз